

## Příloha 1 k cenové nabídce na poskytování služby vedení účetnictví

Kontaktní údaje uchazeče:

<b>Požadované činnosti</b>
Zpracování účetních dokladů cca 75/měsíc (evidence v systému PAP)
Komunikace s odborem účetnictví a rozpočtu MHMP
Tvorba rozpočtu na daný rok
Měsíční vyhodnocování plnění jednotlivých položek rozpočtu od 5. měsíce kalendářního roku
Přebírání účetních dokladů u zadavatele 2x v měsíci, komunikace o dokladech (cca 1 hod při návštěvě)
Průběžná komunikace se sekretariátem zadavatele (telefonáty, maily, ...)
Zpracování čtvrtletních uzávěrek (Rozvaha, Výkaz zisků a ztrát, Příloha)
Zpracování pololetní a roční uzávěrky, zpracování kompletní zprávy, tabulky k rozpočtu, rozborů hospodaření, výkazy
Zpracování inventarizace dle požadavků zřizovatele (sestavy VYK)
Zpracování daňového přiznání
Zpracování statistických účetních výkazů
Odpisový plán

Uveďte, zda máte zkušenosti s vedením účetnictví v programu Gordic (počet let).

Uveďte, zda máte zkušenosti účtování PAP (počet let).

Celková cena měsíčně bez DPH .....

DPH .....

Nabídková cena včetně DPH .....

V Praze dne.....

Podpis uchazeče.....